

靜宜大學財務金融研究所論文口試前置作業及流程

1. 指導教授

論文指導教授申請申請表(紙本)，第2學期開學後確定，交送至系辦。

2. 學術倫理

臺灣學術倫理教育資源中心 <https://ethics.moe.edu.tw/>

3. 論文口試流程前置作業

(1) 口試資格確認表(紙本)

各項資料(資格確認表上**相關發表**規定)

請連同論文比對資料報告(電子檔)一並交給系辦，報告封面題目右上角需有指導教授簽名，左上研究生本人簽名

*圖書館論文比對系統教學

<https://library.pu.edu.tw/p/426-1054-114.php?Lang=zh-tw>

報告最後面的『排除引述+排除相符處』須關閉、排除參考書目**建議關閉**
檔案名稱建議:學號+名字+論文比對資料報告

(2) 論文計畫提出申請表(紙本)

(3) 碩士班口試申請表(紙本)

指導教授不可以當召集人，跟指導教授確定口試委員，至系辦確認口試教室可否借用。

(4) 碩博士班口試時間申請表(電子檔、題目若有更正請告知)

4. 口試當天提早至系辦領取相關文件(最少提前30分)

論文口試結束後所有紙本資料繳回系辦

5. 碩士論文審查(圖書館系統)

<https://cloud.ncl.edu.tw/pu/index.php>

相關格式規定:**封面請按照圖書館**；系上內文的格式沒有硬性規定。

建議上傳前看仔細圖書館說明，才能一次上傳成功。

6. 論文審查系統通過後，才能影印紙本論文

7. 上e校園系統影印離校流程書完成離校手續。

以上紙本表單如有在外實習不便找教授簽名，可找同學代辦。口試流程提早一個月申請，避免程序上延遲(補件資料等)。

敬祝各位研究生順利畢業

相關格式規定

1. 比對報告格式:

封面頁註明自己完整論文名稱、相似度指數、最後一頁底會有排除引述規定。

學生簽名：王大明
(Signature of the Student)

指導教授簽名：李大成
(Signature of the Advisor)

論文題目- 完整論文名稱 Complete thesis/dissertation title

原創性報告

11%
相似度指數

10%
網際網絡來源

0%
出版物

2%
學生文稿

主要來源

1 www.airi... 網際網絡來源

2 lib.ctcn.edu.tw 網際網絡來源

3 www.tsmh.org.tw 網際網絡來源

4 ccs.nccu.edu.tw 網際網絡來源

5 www.bizroomguang.com 網際網絡來源

6 tao.wordpedia.com 網際網絡來源

7 journal.dyu.edu.tw 網際網絡來源

8 Submitted to National Taiwan Normal University 學生文稿

9 Submitted to Yuan Ze University 學生文稿

1%

1%

1%

1%

1%

1%

<1%

<1%

<1%


Submitted to Chinese Culture University

排除引述
排除參考書目

關閉
關閉

排除相符處

關閉



報告最末頁『排除引述』及『排除相符處』須為關閉，『排除參考書目』則由學系(所、學位學程、班)自訂。
At the last page of the report, the “excluding quotes” and “excluding matches” must be closed; “excluding bibliography” is at the discretion of the respective departments (institutes, degree programs, classes).

論文封面及內文格式

1. 研究生封面格式

<https://dorac.pu.edu.tw/var/file/59/1059/img/442/PU-101B0-W-A002-cover1.pdf>

封面請按照圖書館規定，內文排序可參照靜宜大學財務金融學系碩士學位論文格式規範

2. 印製紙本

紙本印製規定:封面按照圖書館規定，內文可參照靜宜大學財務金融學系碩士學位論文格式規範；過去學長姐多以精裝版本印製，多為黑色製版燙金。

論文本數:原則上圖書館 2 本、綜合業務組 1 本、指導教授 1 本、自己 1 本，系上留存完整電子版。